

Государственное автономное учреждение Самарской области «Учебно-спортивный центр «Грация»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ СО УСЦ «Грация»

И.В. Романовская

« 01 » 01 2022 г.

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В
ГАУ СО УСЦ «Грация»**

г. Самара
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила поведения в ГАУ СО УСЦ «Грация» (далее – Правила) разработаны с целью:

- упорядочения условий пребывания клиентов, посетителей, потребителей услуг Государственного автономного учреждения Самарской области «Учебно-спортивный центр «Грация» (далее – ГАУ СО УСЦ «Грация», Учреждение), а также лиц, их сопровождающих, на территории ГАУ СО УСЦ «Грация»,
- соблюдения санитарно-гигиенических требований при эксплуатации объектов спорта Учреждения,
- обеспечения в Учреждении пожарной, антитеррористической и личной безопасности физических лиц.

1.2. Термины, используемые в настоящих Правилах:

- посетители — лица, находящиеся в здании Учреждения и (или) на его территории и не являющиеся сотрудниками Учреждения либо представителями контрагентов, осуществляющих исполнение по договорам, заключенным с Учреждением.
- потребитель (клиент) — гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Применительно к отдельным видам услуг, оказываемым ГАУ СО УСЦ «Грация», понятие «потребитель (клиент)» употребляется в том значении, в каком оно определено соответствующими нормативно правовыми актами, регулирующими конкретные правоотношения (в частности, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 09.10.2015 № 1085 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» и т.д.).

Заказчики – физические и (или) юридические лица, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие услуги, оказываемые ГАУ СО УСЦ «Грация» в соответствии с договором об оказании услуг в пользу потребителя.

Заказчики несут ответственность за поведение физических лиц, состоящих с ними в каких-либо отношениях (тренеры, спортсмены, воспитанники, учащиеся и т.п.), находящихся на территории Учреждения, и через своих уполномоченных представителей осуществляют контроль за соблюдением указанными лицами настоящих Правил в течение всего времени их пребывания на территории Учреждения;

- зрители - физические лица, находящиеся в Учреждении в период проведения спортивного соревнования, не являющиеся его участниками и иным образом не задействованные в проведении такого соревнования, в том числе в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении такого соревнования.

1.3. Учреждение работает в следующем режиме:

- спортивные залы:

1) понедельник – воскресенье с 09.00 до 21.00 ч. залы художественной и спортивной гимнастики;

2) понедельник – пятница с 16.00 до 20.00 залы №№ №№ 149, 150, 308, 309, 409, 430, 432;

- фитнес – зона: понедельник – пятница с 09.00 до 22.00 ч., суббота – с 09.00 до 21.00 ч., воскресенье с 09.00 до 18.00 ч.;

- гостиница: понедельник – воскресенье (круглосуточно);

- кафе: понедельник – воскресенье с 09.00 до 21.00 ч.;

- административно-управленческий персонал Учреждения: понедельник – пятница с 08.00 до 18.00 ч., перерыв с 12.00 до 14.00 ч. по скользящему графику.

1.3.1. В летний период в связи с меньшей загруженностью Учреждения может быть установлен иной график работы, который доводится до сведения

заинтересованных лиц посредством размещения соответствующей информации на информационном стенде и официальном сайте Учреждения, а также в СМИ.

2. Общие правила поведения посетителей Учреждения

2.1. Несовершеннолетние дети в возрасте до 14 лет допускаются на территорию и в здание Учреждения только в сопровождении законных представителей или иных уполномоченных лиц.

2.2. Не допускаются на территорию и в здание Учреждения лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического и (или) токсического опьянения.

2.3. В целях обеспечения безопасности сотрудников и посетителей Учреждения, лица оказывающие услуги по обеспечению физической охранной и антитеррористической безопасности на объекте спорта ГАУ СО УСЦ «Грация» (далее – сотрудники охраны), при наличии достаточных оснований имеют право требовать от посетителей предъявить вещи к осмотру, использовать технические средства охраны (металлодетектор) и не допустить посетителя на территорию или в здание Учреждения.

2.4. Посетителям, клиентам Учреждения и зрителям спортивных соревнований, проводимых в Учреждении, запрещается:

- находиться в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;
- осуществлять действия, создающие угрозу собственной безопасности, жизни, здоровью, а также безопасности, жизни, здоровью иных лиц, находящихся в Учреждении и на прилегающей к нему территории;
- оскорблять других лиц (в том числе с использованием баннеров, плакатов, транспарантов и иных средств наглядной агитации) и совершать иные действия, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию либо направленные на возбуждение ненависти или вражды, а также на унижение

- достоинства человека или группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии;
- наносить надписи и рисунки на конструкции, строения, сооружения, расположенные в здании Учреждения и (или) на прилегающей к нему территории, а также размещать возле них посторонние предметы без соответствующего разрешения администрации Учреждения;
 - проходить в Учреждение с животными и птицами, за исключением собак-проводников, служебных собак в намордниках;
 - проносить в здание Учреждения и (или) на прилегающую территорию и использовать:
 - оружие любого типа, в том числе самообороны, и боеприпасы, колющие или режущие предметы, другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества, радиоактивные материалы;
 - огнеопасные и пиротехнические вещества или изделия (за исключением спичек, карманных зажигалок), включая сигнальные ракеты, файеры, петарды, газовые баллоны и предметы (химические материалы), которые могут быть использованы для изготовления пиротехнических изделий или дымов;
 - иные вещества, предметы, изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению;
 - устройства и изделия, в том числе самодельного изготовления, не являющиеся пиротехникой, применяющиеся для разбрасывания, распыления различных материалов и веществ (пневмохлопушки);
 - красящие вещества;
 - алкогольные напитки любого рода, наркотические и токсические вещества или стимуляторы;

- пропагандистские материалы экстремистского характера или содержащие нацистскую атрибутику или символику либо атрибутику или символику экстремистских организаций.

2.5. В соответствии с Федеральным законом РФ от 23.02.2013г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курение на территории и в здании Учреждения запрещено. Невыполнение указанных требований влечет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Клиенты и посетители Учреждения должны знать, что распитие алкогольных и спиртосодержащих напитков, употребление наркотических и/или токсических веществ в здании Учреждения и на его территории запрещается. Невыполнение указанных запретов влечет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Посетитель должен вести себя в рамках общепринятых норм поведения, не нарушать покой и отдых других посетителей громкими разговорами, криками и другими действиями, проявлять уважение к сотрудникам и другим посетителям Учреждения.

2.8. Клиенты и посетители Учреждения должны бережно относиться к имуществу Учреждения и в случае причинения ущерба возместить его в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Клиенты и посетители Учреждения должны соблюдать правила пожарной безопасности, техники безопасности и антитеррористической защищенности, действующие в Учреждении, правила общественной безопасности и общественный порядок.

2.10. Клиенты и посетители Учреждения должны пользоваться помещениями Учреждения в соответствии с их целевым назначением с учетом пропускной способности конкретного помещения и требованиями, установленными

настоящими Правилами, а также соответствующими правилами по профилю оказываемых услуг.

2.11. Клиентам и посетителям Учреждения запрещается использовать площади и территории Учреждения без разрешения администрации Учреждения для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, связанной с получением дохода.

2.12. Клиенты и посетители Учреждения могут проводить видео- и фотосъемку в помещениях Учреждения по согласованию с администрацией Учреждения с соблюдением норм действующего законодательства.

2.13. Невыполнение клиентом, посетителем Учреждения предусмотренных настоящими Правилами требований, ставшее причиной возникновения чрезвычайных ситуаций, влечет за собой ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

2.14. Посетители, клиенты Учреждения и зрители имеют право:

- на получение необходимой и достоверной информации о порядке нахождения в здании и на территории Учреждения, выхода из помещений, здания и (или) с территории Учреждения, об ограничениях и запретах, связанных с посещением Учреждения, в том числе спортивных соревнований;
- на оказание необходимой медицинской помощи в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- на пользование всеми видами услуг, оказываемых Учреждением;
- на пронос в здание и на территорию Учреждения и использование (в том числе при проведении спортивных соревнований):
 - личных вещей, не запрещенных к проносу Правилами поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16.12.2013 № 1156;
 - средств поддержки, отвечающих требованиям, предусмотренным пунктом 7 указанных выше Правил;

- на проезд к месту проведения спортивного соревнования и (или) на прилегающую к нему территорию на личном автотранспорте, а также на парковочное место при наличии согласованной заявки, подаваемой заблаговременно в письменном виде на имя директора Учреждения;
- на пользование туалетными комнатами (кабинками) для посетителей, расположенными в здании Учреждения, без взимания платы.

2.15. В период режима чрезвычайной ситуации или при возникновении угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, либо в период осуществления на соответствующей территории ограничительных мероприятий (карантина) посетители Учреждения, находясь на территории и в здании Учреждения, обязаны строго соблюдать законодательство в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения (в том числе действующие санитарные правила и гигиенические нормативы), выполнять рекомендации уполномоченных органов и должностных лиц, разработанные в связи с ЧС и (или) угрозой распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, либо в период осуществления на соответствующей территории ограничительных мероприятий (карантина), в частности использовать при нахождении на территории и в здании Учреждения предусмотренные указанными нормативными и правовыми актами, рекомендациями средства индивидуальной защиты, соблюдать социальную дистанцию и т.д.

Сотрудники Учреждения, а также сотрудники охраны имеют право требовать от посетителей соблюдения настоящего пункта Правил.

В случае нарушения посетителями настоящего пункта Правил Учреждение имеет право отказать им в предоставлении услуг, а также потребовать от посетителей, нарушающих настоящий пункт Правил, немедленно покинуть территорию Учреждения.

В противном случае Учреждением принимаются меры для привлечения лиц, виновных в нарушении настоящего пункта Правил, к предусмотренной законом ответственности (в частности, по статье 6.3. КОАП РФ «Нарушение

законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения»).

3. Правила посещения спортивных и иных помещений Учреждения

3.1. При посещении спортивных залов Учреждения, помещений, предназначенных для приема пищи, медицинского кабинета, служебных помещений верхняя одежда, головные уборы, уличная обувь (в пакетах) подлежат сдаче в обязательном порядке на хранение в гардероб (допускается вход в уличной обуви при наличии на ней бахил).

3.1.1. За содержимое карманов оставленной в гардеробе одежды, а также за вещи, забытые или оставленные без присмотра, Учреждение ответственности не несет.

3.2. Прочая одежда помещается в личный шкафчик в раздевалке или в упакованном виде вешается на крючки в раздевалке. За оставленные в раздевалке без присмотра деньги, документы, ключи и ценные вещи администрация Учреждения ответственности не несет.

3.3. Проход в раздевалки Учреждения допускается только в сменной обуви или бахилах.

Помещения раздевалок перед началом занятий открывает дежурный администратор Учреждения.

3.4. Для занятий необходимо иметь соответствующую спортивную одежду и чистую сменную обувь.

3.4.1. В целях сохранения напольного покрытия в зале художественной гимнастики запрещается пользоваться спортивной обувью с подошвой черного цвета, оставляющей следы на покрытии, а также находиться на напольном покрытии в уличной обуви и (или) обуви на каблуках.

3.4.2. В зале спортивной гимнастики занятия проводятся в носках или чешках. Спортивную или другую сменную обувь необходимо снимать при входе в зал.

- 3.5. В помещениях спортивных залов спортивное оборудование может устанавливаться только рабочим персоналом Учреждения, посетители и клиенты не имеют права самостоятельно брать и устанавливать данное оборудование. Запрещается использование спортивного оборудования не по назначению.
- 3.6. При обнаружении каких-либо неисправностей спортивного и (или) вспомогательного оборудования потребителю необходимо поставить в известность представителя Учреждения (инструктора или дежурного администратора) и не пытаться устранить неисправность самостоятельно.
- 3.7. В помещениях спортивных залов, помещений, предназначенных для приема пищи запрещается наносить макияж, пользоваться лаками для волос, приносить с собой напитки (за исключением бутилированной воды), мороженое, чипсы и прочую еду.
- 3.8. В помещениях Учреждения запрещается ставить ноги на сиденья и перила, оставлять после себя мусор.
- 3.9. На трибунах спортивных залов, лестничных маршах и крыльце здания необходимо соблюдать осторожность (особенно, на ступеньках) и передвигаться, держась за перила.
- 3.10. Проход детей старше 7 лет в спортивные залы осуществляется через дежурного администратора.
- Детей до 7 лет встречает в центральном холле 1 этажа здания Учреждения и препровождает на занятия лицо, проводящее соответствующее занятие согласно утвержденному расписанию занятий спортивных и физкультурно-оздоровительных групп.
- Прибывшие на занятие раньше положенного времени ожидают сопровождающее лицо в центральном холле 1 этажа здания Учреждения.
- 3.11. Выход из универсального зала художественной гимнастики при большом скоплении людей производится в следующем порядке:
- с блитчеров - через 1-ый этаж в центральный холл 1 этажа Учреждения;

- с трибун - через 2-ой этаж гостиницы по центральной лестнице и по боковым лестницам в центральный холл 1 этажа Учреждения.

3.12. Выход из зала спортивной гимнастики при большом скоплении людей производится в следующем порядке:

- со 2-ого этажа – по боковым лестницам (со стороны ул. Физкультурной и ул. Победы) в обход зала художественной гимнастики в центральный холл 1 этажа Учреждения;

- с балкона 3-его этажа - по боковым лестницам (со стороны ул. Физкультурной и ул. Победы) в обход зала художественной гимнастики в центральный холл 1 этажа Учреждения.

Выход из иных помещений Учреждения при большом скоплении людей производится в соответствии с Планом эвакуации, размещенным в общедоступных местах Учреждения (в частности, на стенах коридоров).

3.13. Выход из здания по окончании занятий осуществляется потребителями строго через центральный холл 1 этажа здания Учреждения.

3.14. Во время нахождения в здании и на территории Учреждениям потребителям запрещается использовать служебные помещения, служебный инвентарь и иные вещи, не предназначенные для обслуживания потребителей без соответствующего разрешения администрации Учреждения.

3.15. Во время нахождения в здании и на территории Учреждениям потребителям запрещается свободное перемещение оборудования и инвентаря Учреждения без соответствующего разрешения администрации Учреждения.

3.16. Запрещается использование не по назначению любого оборудования и инвентаря Учреждения (в том числе перил крыльца на входе в здание Учреждения, предназначенных для перемещения маломобильных групп населения).

3.17. Посещение потребителями фитнес-зоны Учреждения осуществляется согласно настоящим Правилам с учетом дополнительных условий,

установленных Правилами посещения фитнес-зоны ГАУ СО УСЦ «Грация», размещенными на информационном стенде в фитнес-зоне и на официальном сайте Учреждения.

4. Правила парковки автомобилей на территории Учреждения

- 4.1. Парковка транспортных средств (в т.ч. двух-трехколесных) осуществляется на стоянке Учреждения исключительно в предусмотренных для этих целей местах.
- 4.2. Время работы парковки – в соответствии с режимом работы Учреждения.
- 4.3. Въезд на парковку осуществляется через въездной блокиратор со стороны улицы Физкультурной согласно заявленным в базе данных Учреждения номерам автомобилей.
- Выезд осуществляется аналогичным образом через выездной блокиратор.
- 4.4. Контроль за въездом (выездом) транспортных средств на (с) территорию Учреждения осуществляется сотрудниками охраны.
- 4.5. Пропуск и последующая парковка на служебной стоянке транспорта, осуществляющего доставку спортсменов и других участников на проводимые в Учреждении мероприятия, осуществляется при наличии заблаговременно поданной соответствующей заявки от участника (организации), согласованной с организатором мероприятия и директором Учреждения.
- 4.6. Учреждение не несет ответственность за сохранность и комплектность припаркованных на стоянке велосипедов и скутеров.
- 4.7. Все спорные вопросы, связанные с размещением транспортных средств на парковке, разрешает администрация Учреждения (в рабочие дни) и сотрудники охраны (в выходные и праздничные дни).